

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради
Дніпровського національного університету
залізничного транспорту імені академіка
В. Лазаряна
(протокол № 7 від 04 лютого 2019 р.)



Голова Вченої ради,
ректор університету

О. М. Пшінько

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Львівської філії Дніпровського національного університету
залізничного транспорту імені академіка В. Лазаряна
у 2019 році

(із змінами від 27.05.2019 року протокол № 11 засідання Вченої ради)

Зміст

I Загальні положення.....	4
II Джерела фінансування здобуття вищої освіти	8
III Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Університету.....	10
IV Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення	11
V Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти	12
VI Порядок прийому на навчання для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра.....	18
6.1 Вимоги до рівня освіти вступників.....	18
6.2 Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання	18
6.3 Порядок прийому заяв і документів для вступу.....	21
6.4 Конкурсний відбір, його організація та проведення.....	24
6.5 Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти	27
VII Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування	28
VIII Реалізація права вступників на обрання місця навчання.....	30
IX Коригування списку рекомендованих до зарахування	30
X Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту.....	31
Додаток 1 ПЕРЕЛІК освітніх ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання.....	36
Додаток 2 ПЕРЕЛІК спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітнього ступеню бакалавра.....	37
Додаток 3 ПЕРЕЛІК конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступних іспитів, творчих конкурсів)	39
Додаток 4 ПЕРЕЛІК спеціальностей, яким надається особлива підтримка (відповідно до додатку 2 до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році, пункт 3 розділу III)	45
Додаток 5 ВАГА бала за особливі успіхи або за успішне закінчення підготовчих курсів вищого навчального закладу.....	46
Додаток 6 ТАБЛИЦЯ переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100 – 200	47
Додаток 7 ПОРЯДОК подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2019 році.....	48
Додаток 8 МАТЕРІАЛИ для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2019 році	53
Додаток 9 ПОЛОЖЕННЯ про студентський гуртожиток Дніпровського національного університету залізничного транспорту імені академіка В. Лазаряна.....	61

П РА В И Л А П Р И Й О М У
до Львівської філії Дніпровського національного університету
залізничного транспорту імені академіка В. Лазаряна у 2019 році

I Загальні положення

1. Провадження освітньої діяльності у Львівській філії Дніпровського національного університету залізничного транспорту імені академіка В. Лазаряна (далі – Університет) здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України №76л від 18.04.2017 року.

2. Львівська філія Дніпровського національного університету залізничного транспорту імені академіка В. Лазаряна оголошує набір на підготовку фахівців з вищою освітою за освітніми ступенями та спеціальностями відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу.

3. Прийом вступників до Університету здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування та проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує Університет.

4. Організацію прийому вступників до Університету здійснює приймальна комісія (відбіркова комісія – при прийомі до відокремленого структурного підрозділу університету), склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Університету, затвердженим вченою радою відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію закладу вищої освіти оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

5. Правила прийому (далі – Правила) розроблені Приймальною комісією Дніпровського національного університету залізничного транспорту імені академіка В. Лазаряна (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 1096 від 11.10.2018, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 21.12.2018 року за № 1456/32908, Постанови Кабінету міністрів України № 261 від 23 березня 2016 р. «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)».

Ректор університету забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України у 2019 році, цих Правил прийому, а також забезпечує відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Університет створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (спеціалізації, освітньої програми). Інформація про правила прийому, ліцензовані обсяги та обсяги прийому за державним замовленням, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюється на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному веб-сайті університету (www.diit.edu.ua).

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором університету та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

Для вступників, які потребують поселення в гуртожитках під час вступу, надання місць у гуртожитках Університету гарантовано. Іногородні вступники матимуть змогу проживати в кімнатах студентських гуртожитків на 3-4 особи (Положення про гуртожиток Додаток 9).

6. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує заклад вищої освіти.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

7. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2019 року, визначаються наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925.

8. Особливості прийому до закладів вищої освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення операції Об'єднаних сил (на період її проведення) або які переселилися з неї після 01 січня 2019 року, визначаються наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037.

9. У цих Правилах терміни вживаються в таких значеннях:

- адресне розміщення бюджетних місць - надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) на підставі здобутого ним більшого (порівняно з іншими вступниками) конкурсного бала;

- відкрита конкурсна пропозиція (відкритий конкурс) - конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням визначається при адресному розміщенні бюджетних місць в межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі неможливості сформулювати кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

- вступне випробування - оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсним предметом (предметів), творчого конкурсу, творчого заліку, фахового випробування, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень;

- вступний іспит - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсних предметів, результати якого зараховуються до конкурсних балів вступника, або вступник допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань;

- вступник - особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію до закладу вищої освіти;

- єдина державна електронна база з питань освіти (далі - Єдина база) - автоматизована система, функціями якої є збір, верифікація, оброблення, зберігання та захист інформації про систему освіти. Під час прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році програмні засоби Єдиної бази забезпечують можливість подання (реєстрації) та розгляду заяв вступників про допуск до участі в конкурсному відборі до закладів вищої освіти, формування рейтингових списків вступників, списків вступників, рекомендованих до зарахування до закладів вищої освіти, адресного розміщення бюджетних місць для прийому вступників на здобуття вищої освіти та наказів про зарахування на навчання до закладів вищої освіти у порядку та строки, передбачені Умовами;

- єдине фахове вступне випробування - форма вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

- єдиний вступний іспит - форма вступного випробування з іноземної (англійської, або німецької, або французької, або іспанської) мови для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

– кваліфікаційний мінімум державного замовлення - мінімальна кількість вступників, яка може бути рекомендована на відкриту конкурсну пропозицію при адресному розміщенні бюджетних місць для відкриття набору на неї (тільки для спеціальностей, які входять до Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

– квота для іноземців - визначена частина обсягу бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

– іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;
– закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця;
– іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту;

– квота-1 - визначена частина максимального обсягу бюджетних місць, яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі вступних іспитів, крім осіб, які мають право на квоту-2 або вступають відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037;

– квота-2 - визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих (закритих) конкурсних пропозицій) в уповноважених закладах вищої освіти, яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі вступних іспитів відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925;

– квота-3 - визначена частина регіонального замовлення, яка може бути використана комунальним закладом вищої освіти для прийому на навчання на основі повної загальної середньої освіти осіб, які здобули її в закладах освіти на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

– квота-4 - визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих (закритих) конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на першочергове зарахування до вищих медичних і педагогічних навчальних закладів, відповідно до абзацу четвертої частини третьої статті 44 Закону України "Про вищу освіту" та Порядку реалізації права на першочергове зарахування до закладів вищої медичної і педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням осіб, які уклали угоду про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 травня 2018 року № 417;

– конкурсна пропозиція (конкурс) - пропозиція закладу вищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, структурного підрозділу закладу вищої освіти, який знаходиться в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, спеціальність (спеціалізацію, освітню програму тощо в межах спеціальності), форму здобуття освіти, курс, строк навчання на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, фіксовані (закриті) та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції входять в широкую конкурсну пропозицію;

– конкурсний бал - комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими показниками з точністю до 0,001 відповідно до Умов та Правил прийому;

– конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);

- конкурсний предмет - навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується при проведенні конкурсного відбору на навчання до закладу вищої освіти;
- максимальний обсяг державного замовлення - максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;
- небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням);
- право на зарахування за квотами - право вступника щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за квотою-1, квотою-2 та квотою-3, квотою-4, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до Умов;
- право на першочергове зарахування до вищих медичних і педагогічних закладів освіти - право вступника, передбачене законом, щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) за спеціальностями галузей знань 01 "Освіта/Педагогіка" та 22 "Охорона здоров'я" в разі укладення ним угоди про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищах міського типу, що реалізується відповідно до Порядку реалізації права на першочергове зарахування до закладів вищої медичної і педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням осіб, які уклали угоду про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 травня 2018 року № 417, та Умов;
- презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень - форма вступного випробування, що може бути передбачена при вступі для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;
- пріоритетність - визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду при адресному розміщенні бюджетних місць; заклад вищої освіти в Правилах прийому може передбачати встановлення локальних пріоритетностей для вступу на основі здобутого раніше освітнього ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня;
- рейтинговий список вступників - список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Умов та Правил прийому;
- співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів)) і мотивованості вступника, за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;
- творчий залік - форма вступного випробування, яка передбачає визначення достатності рівня творчих та/або фізичних здібностей вступника для участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію у випадках, передбачених Умовами на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції, на основі повної загальної середньої освіти. Правилами прийому до закладу вищої освіти на певну конкурсну пропозицію творчий залік може бути виключений з переліку обов'язкових вступних випробувань;
- творчий конкурс - форма вступного випробування для вступу для здобуття ступеня молодшого бакалавра, бакалавра, яка передбачає перевірку та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше професійної підготовки), необхідних для здобуття вищої освіти за спеціальністю або освітньою програмою, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1351/27796 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 13 жовтня 2017 року № 1378). Результат творчого конкурсу оцінюється за шкалою, визначеною Умовами та Правилами прийому;
- технічна помилка - помилка, яка допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

– фахове випробування - форма вступного випробування для вступу на основі здобутого (або такого, що здобувається) ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста / спеціаліста, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

– фіксована (закрита) конкурсна пропозиція (фіксований або закритий конкурс) - конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць для навчання за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням);

– широка конкурсна пропозиція (широкий конкурс) - сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними закладами вищої освіти широкого обсягу бюджетних місць для прийому вступників на місця навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) на певну галузь, спеціальність (спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції;

– широкий обсяг (суперобсяг) бюджетних місць - кількість місць на відкриті конкурсні пропозиції, які складають широку конкурсну пропозицію, на які може бути надано рекомендацію для зарахування на місця навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням).

Термін "ваучер" вживається у значенні, наведеному в Законі України "Про зайнятість населення".

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України "Про вищу освіту".

II Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

– за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах вищої освіти (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти (регіональне замовлення);

– за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку пільгового кредитування для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2018 року № 673;

– за ваучерами;

– за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в державних і комунальних закладах вищої освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням), можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 5 цього розділу.

3. Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть зараховуватись за державним замовленням на перший курс за скороченим строком навчання лише в разі вступу на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність, а також на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (Додаток 4).

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть зараховуватись за кошти фізичних та/або юридичних осіб на перший курс за скороченим строком навчання або на другий чи старші курси з нормативним строком навчання на вакантні ліцензійні місця.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем

вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у державних та комунальних закладах вищої освіти:

- якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

- якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

6. Цільові пільгові державні кредити надаються особам, які зараховані на навчання для здобуття вищої освіти за денною або заочною формою на підставі угод, укладених між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, а саме:

- пільговий довгостроковий кредит для здобуття вищої освіти - студентам, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» зареєстровані у встановленому законодавством порядку як внутрішньо переміщені особи, а також особам з їх числа до закінчення ними відповідно державного чи комунального професійно-технічного закладу або закладу вищої освіти, але не довше ніж до досягнення 23 років;

- пільговий довгостроковий кредит для здобуття вищої освіти - студентам закладів вищої освіти незалежно від форми власності та курсантам невійськових вищих навчальних закладів, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України, до досягнення ними 35 років.

7. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

8. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти за умови здобуття тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітній програмі.

III Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Університету

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми акредитовані представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Метою акредитації представників засобів масової інформації (далі – ЗМІ) є забезпечення прав журналістів і прав громадян на отримання інформації, всебічного, повного, оперативного та вільного розповсюдження достовірної інформації про діяльність Приймальної комісії університету, створення сприятливих умов для здійснення професійної діяльності акредитованих журналістів як осіб, які виконують громадянський обов'язок і забезпечують право громадян на інформацію.

Право на акредитацію мають зареєстровані відповідно до чинного законодавства України ЗМІ незалежно від форм власності і складу засновників, а також закордонні ЗМІ, акредитовані при Міністерстві закордонних справ України.

Заявка на акредитацію подається до Приймальної комісії Університету до 10 червня 2019 року на офіційному бланку редакції ЗМІ та засвідчується підписом головного редактора та печаткою ЗМІ.

Разом із заявкою надається копія свідоцтва про державну реєстрацію ЗМІ (для друкованих ЗМІ) та копія ліцензії на мовлення (для електронних ЗМІ).

Заявка на акредитацію повинна містити такі відомості:

- повне найменування ЗМІ, його засновників (співзасновників) або видавця (видавців);
- тираж, періодичність (для електронних ЗМІ – канал і регіон мовлення);
- юридичну та фактичну адресу редакції ЗМІ, регіон розповсюдження, поштову адресу (у тому числі індекс);
- прізвище, ім'я, по батькові головного редактора (директора) ЗМІ, номери його робочих телефонів і факсів;
- номери робочих телефонів і факсів редакції, електронну адресу;
- прізвище, ім'я, по батькові журналіста, який рекомендується на акредитацію (повністю), його рік народження, посаду, робочий телефон, мобільний телефон (за бажанням);
- прізвище, ім'я, по батькові технічного фахівця, його посаду, робочий телефон.

Заявка на акредитацію приймається в оригіналі. Заявка на акредитацію, що не містить зазначених вище відомостей, до розгляду не приймається.

Порядок допуску журналістів і технічних працівників до приміщення Університету, доступу до інформації та документів визначається законодавством України з урахуванням загального режиму та регламенту роботи Приймальної комісії Університету.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (спеціалізації, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, спеціалізацією, освітньою програмою) та ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету (www.diit.edu.ua) не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії, як правило, не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних Єдиної бази через розділ «Вступ» веб-сайту Єдиної бази за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором Єдиної бази).

7. Список тих, хто подав документи на широкий конкурс, публікується Міністерством освіти і науки України не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

IV Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожного рівня вищої освіти та спеціальності. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти для кожного рівня вищої освіти та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

2. Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюється на спеціальності та форми здобуття освіти відповідно, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України. Міністерство освіти і науки України, інші державні замовники визначають з окремих спеціальностей переліки предметних спеціальностей та спеціалізацій, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення, відповідно до Переліку наказів Міністерства освіти і науки України, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення (додаток 3 до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році). Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) можуть здійснювати заклади вищої освіти, які здобули ліцензію за відповідним ступенем та спеціальністю не пізніше 31 грудня 2018 року, за кошти фізичних та/або юридичних осіб - не пізніше 31 травня 2019 року.

3. Обсяг прийому за державним замовленням на основі повної загальної середньої освіти за галузями знань 07 «Управління та адміністрування», 12 «Інформаційні технології» (крім спеціальності 121 «Інженерія програмного забезпечення»), 13 «Механічна інженерія», 14 «Електрична інженерія», спеціальностями (предметними спеціальностями, спеціалізаціями) інших галузей знань та спеціальністю 121 «Інженерія програмного забезпечення» визначається загалом для всіх виконавців державного замовлення, що є у сфері управління державного замовника, окремо за формами здобуття освіти, а його розподіл між конкурсними пропозиціями закладів вищої освіти здійснюється з використанням адресного розміщення бюджетних місць.

Розподіл державного замовлення на підготовку магістрів у закладах вищої освіти у сфері управління Міністерства освіти і науки України здійснюється з використанням Критеріїв конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку магістрів у закладах вищої освіти, які знаходяться у сфері управління Міністерства освіти і науки України,

затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 03 травня 2018 року № 445, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 24 травня 2018 року за № 625/32077.

Розподіл державного замовлення на підготовку бакалаврів на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у закладах вищої освіти у сфері управління Міністерства освіти і науки України здійснюється з використанням критеріїв конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку бакалаврів на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у закладах вищої освіти, які знаходяться у сфері управління Міністерства освіти і науки України.

В усіх інших випадках розподіл обсягу прийому за державним та регіональним замовленням між закладами вищої освіти здійснюється державними (регіональними) замовниками за спеціальностями (предметними спеціальностями, спеціалізаціями) та формами здобуття освіти, а його розподіл між фіксованими (закритими) конкурсними пропозиціями заклади вищої освіти здійснюють самостійно.

4. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані (закриті) та відкриті конкурсні пропозиції визначається закладом вищої освіти у межах різниці між ліцензованим обсягом та загальним (максимальним) обсягом державного або регіонального замовлення. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення, включаючи перерозподіл між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та завершенням зарахування вступників.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається закладом вищої освіти у межах ліцензованого обсягу.

5. Загальний обсяг бюджетних місць для фіксованих (закритих) конкурсних пропозицій, максимальний обсяг бюджетних місць та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2, квоти-3, квоти-4, квоти для іноземців для фіксованих (закритих) та відкритих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюються на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти та визначаються в Правилах прийому (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника).

V Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

- зарахування за співбесідою;
- участь у конкурсному відборі за іспитами та/або квотою-1, квотою-2.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями 051 «Економіка» та галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста є участь у конкурсному відборі за іспитами.

Спеціальними умовами на здобуття вищої освіти за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти є:

- зарахування за результатами співбесіди, квотою-1, квотою-2 або квотою-4 на місця державного або регіонального замовлення;
- зарахування за квотою-3 на місця регіонального замовлення;
- переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб у порядку, передбаченому Правилами та Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриті або фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції;
- переведення на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
- особи, яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;
- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію, вони зараховуються на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб").

3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями 051 «Економіка» та галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2019 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2019 року з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017-2019 років – з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення").

4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями 051 «Економіка» та галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2019 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о "Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання", затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 "Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2019 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018 року з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017-2018 років – з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх

вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення").

5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2019 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями 051 «Економіка» та галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

– особи, які в 2019 році не брали участі в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 "Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участі в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2019 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2019 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017-2019 років – з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення").

6. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до уповноважених закладів вищої освіти, визначених відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925 (зокрема, усіх закладів вищої освіти у сфері управління МОН, МОЗ, Мінкультури, розташованих на території Запорізької, Миколаївської, Одеської та Херсонської областей), та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

– особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2019 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів (з урахуванням особливостей проходження державної підсумкової атестації в Освітніх центрах "Крим-Україна" або без такого врахування для осіб, які отримали документ про повну загальну середню освіту) та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо громадяни України з числа таких осіб допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-2 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли

в заяві зазначено: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення").

7. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до закладів вищої освіти на території Луганської і Донецької областей та переміщених закладів вищої освіти, визначених відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037, та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

- громадяни України, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2019 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

8. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2019 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

- особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) починаючи з 01 грудня 2018 року включно;

- громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнє незалежне оцінювання). Особи, зазначені в абзаці третьому цього пункту, беруть участь у конкурсному відборі на місця державного або регіонального замовлення лише в разі вступу тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

9. Беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-3 на місця регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

- особи, що здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти певної адміністративно-територіальної одиниці, - під час вступу на конкурсні пропозиції, для яких встановлено квоту-3.

10. Беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-4 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

- особи, які мають право на першочергове зарахування до вищих педагогічних навчальних закладів відповідно до абзацу четвертого частини третьої статті 44 Закону України «Про вищу освіту» та Порядку реалізації права на першочергове зарахування до закладів вищої медичної і педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням осіб, які уклали угоду про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 травня 2018 року № 417 під час вступу на конкурсні пропозиції, для яких встановлено квоту-4.

11. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів другого - шостого, дев'ятого цього розділу і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

12. Підлягають переведенню на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому Правилами та Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію:

1) діти із сімей:

– осіб рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ України, поліцейських, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України;

– осіб, які добровільно забезпечували (або добровільно залучалися до забезпечення) проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (у тому числі здійснювали волонтерську діяльність) та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (у тому числі волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

– осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, за умови, що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів;

– осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, але в подальшому такі добровольчі формування не були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час виконання такими добровольчими формуваннями завдань антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною гвардією та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

– військовослужбовців (резервістів, військовозобов'язаних) та працівників Збройних Сил, Національної гвардії, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, Держприкордонслужби, Держспецтрансслужби, військовослужбовців військових прокуратур, осіб рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції ДФС, поліцейських, осіб рядового, начальницького складу, військовослужбовців, працівників МВС, Управління державної охорони, Держспецв'язку, ДСНС, Державної кримінально-виконавчої служби, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях,

забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, а також дітям із сімей працівників підприємств, установ, організацій, які залучалися до забезпечення проведення антитерористичної операції та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції безпосередньо в районах та у період її проведення у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів;

- осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

- 2) діти, один з батьків яких помер внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (операції Об'єднаних сил);

- 3) діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- 4) особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби.

13. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому Правилами та Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію:

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу - категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, - категорія 2;

- діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

- особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів 2-7 цього розділу і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, коли у відповідних заявах зазначено: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб").

14. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому Правилами та Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію, а також на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому

законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб:

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб";
- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

VI Порядок прийому на навчання для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра

6.1 Вимоги до рівня освіти вступників

Для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра приймаються особи, які здобули:

- повну загальну середню освіту;
- освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста приймаються на перший курс (зі скороченим строком навчання).

Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на другий або старші курси (у тому числі зі скороченим строком навчання).

На навчання для здобуття ступеня бакалавра на базі повної загальної середньої освіти прийом здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених Умовами та цими Правилами випадках.

На навчання для здобуття ступеня бакалавра на базі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста прийом здійснюється за результатами фахових випробувань.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть зараховуватись за державним замовленням лише в разі вступу на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність (Додаток 2), а також на спеціальності, зазначені в 4.

Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, яка не є спорідненою та позначена зірочкою в Додаток 2 цих Правил. Університет може встановити для такої категорії осіб виконання додаткового навчального плану. Перелік та обсяг дисциплін, що входять до складу додаткового навчального плану визначається шляхом порівняння переліку дисциплін з додатку до диплома молодшого спеціаліста та навчального плану спеціальності з нормативним терміном навчання. Фінансування навчання здійснюється за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб.

6.2 Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи приймальної комісії на період прийому документів з 9⁰⁰ до 18⁰⁰.
2. Прийом заяв і документів, співбесіди, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти проводиться в строки приведені в таблицях VI.1 та VI.2.

Таблиця VI.1 – Етапи вступної кампанії для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (1 сесія прийому документів)

Етапи вступної кампанії	Форма навчання	
	денна	заочно-дистанційна
реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	розпочинається 01 липня	
проведення медичних оглядів та інших доконкурсних процедур, якщо це викликано установленими законодавством особливими	до 09 липня	

Етапи вступної кампанії	Форма навчання	
	денна	заочно-дистанційна
умовами конкурсного відбору за відповідними конкурсними пропозиціями		
початок прийому заяв та документів	10 липня	
закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів або творчих конкурсів	о 18 ⁰⁰ год 16 липня	
закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання	о 18 ⁰⁰ год 22 липня	
строки проведення вступних іспитів в університеті	з 17 до 22 липня	
строки проведення співбесід	з 17 до 19 липня	
оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди	не пізніше 12 ⁰⁰ год 20 липня	
виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди (обов'язково подати письмову заяву про виключення з конкурсу на інші місця державного замовлення)	до 10 ⁰⁰ год 22 липня	—
зарахування осіб, за результатами співбесіди за державним замовленням	не пізніше 15 ⁰⁰ год 22 липня	—
виключення зарахованих на місця державного замовлення вступників з конкурсу на інші місця державного замовлення	впродовж 22 липня	—
оприлюднення рейтингових списків осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання, творчих конкурсів та вступних іспитів (у тому числі, за квотою-1 та квотою-3), із зазначенням рекомендованих до зарахування з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним або регіональним замовленням	не пізніше 18 ⁰⁰ 26 липня	—
виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення осіб, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, творчих конкурсів та вступних іспитів (у тому числі, за квотою-1 та квотою-3)	до 18 ⁰⁰ год 31 липня	—
зарахування вступників за державним або регіональним замовленням	не пізніше 12 ⁰⁰ год 01 серпня	—
оприлюднення рейтингових списків осіб, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та закриті (фіксовані) конкурсні пропозиції	не раніше 12 ⁰⁰ 01 серпня	
переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення та на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти	не пізніше 09 серпня	—
зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня	

Таблиця VI.2 – Етапи вступної кампанії для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за заочно-дистанційною формою навчання (2 сесія прийому документів)

Етапи вступної кампанії	Форма навчання
	заочно-дистанційна
реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 01 липня по 31 серпня 18 ⁰⁰ год
початок прийому заяв та документів	27 серпня
закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів або творчих конкурсів	о 17 ⁰⁰ год 15 вересня
закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання	о 18 ⁰⁰ год 22 вересня
строки проведення вступних іспитів в університеті	з 16 до 22 вересня
строки проведення співбесід	з 16 до 18 вересня
оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту	не пізніше 12 ⁰⁰ год 20 вересня
оприлюднення рейтингових списків осіб, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та закриті (фіксовані) конкурсні пропозиції	не пізніше 18 ⁰⁰ 27 вересня
зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня

Таблиця VI.3 – Етапи вступної кампанії для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за заочно-дистанційною формою навчання (3 сесія прийому документів)

Етапи вступної кампанії	Форма навчання
	заочно-дистанційна
початок прийому заяв та документів	15 жовтня
закінчення прийому заяв та документів	о 16 ⁰⁰ год 15 листопада
строки проведення вступних іспитів в університеті	з 18 до 22 листопада
оприлюднення рейтингових списків осіб, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та закриті (фіксовані) конкурсні пропозиції	не пізніше 16 ⁰⁰ 25 листопада
зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 листопада

3. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста проводиться в строки приведені в таблицях VI.3 та VI.4.

Таблиця VI.4 – Етапи вступної кампанії для здобуття ступеня бакалавра на основі ОКР «Молодший спеціаліст» на денну та заочно-дистанційну форми навчання (1 сесія прийому документів)

Форма навчання	денна	заочно-дистанційна
початок прийому заяв та документів	10 липня	
закінчення прийому заяв та документів	о 18 ⁰⁰ год 22 липня	
строки проведення вступних іспитів в університеті	з 23 до 25 липня	
оприлюднення рейтингових списків осіб, із зазначенням рекомендованих до зарахування з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним або регіональним замовленням	не пізніше 18 ⁰⁰ 26 липня	—
виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення	до 18 ⁰⁰ год 31 липня	—
зарахування вступників за державним або регіональним замовленням	не пізніше 12 ⁰⁰ год 01 серпня	—

оприлюднення рейтингових списків осіб, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 18 ⁰⁰ 26 липня
зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня

Таблиця VI.5 – Етапи вступної кампанії для здобуття ступеня бакалавра на основі ОКР «Молодший спеціаліст» на заочно-дистанційну форму навчання (2 сесія прийому документів)

Форма навчання	заочно-дистанційна
початок прийому заяв та документів	27 серпня
закінчення прийому заяв та документів	о 18 ⁰⁰ год 22 вересня
строки проведення вступних іспитів в університеті	з 23 до 26 вересня
оприлюднення рейтингових списків осіб	не пізніше 18 ⁰⁰ 27 вересня
зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня

Таблиця VI.6 – Етапи вступної кампанії для здобуття ступеня бакалавра на основі ОКР «Молодший спеціаліст» на заочно-дистанційну форму навчання (3 сесія прийому документів)

Форма навчання	заочно-дистанційна
початок прийому заяв та документів	15 жовтня
закінчення прийому заяв та документів	о 16 ⁰⁰ год 15 листопада
строки проведення вступних іспитів в університеті	з 18 до 22 листопада
оприлюднення рейтингових списків осіб	не пізніше 16 ⁰⁰ 25 листопада
зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 листопада

4. Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю (спеціалізацією, освітньою програмою) на основі базової або повної вищої освіти та особам, які не менше одного року здобувають в університеті ступінь бакалавра та виконують у повному обсязі навчальний план:

- прийом заяв і документів від вступників на навчання проводиться з 27 серпня по 22 вересня;
- вступні випробування (співбесіда) – з 23 вересня по 26 вересня;
- конкурсний відбір та зарахування – не пізніше 30 вересня.

6.3 Порядок прийому заяв і документів для вступу

1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають заяви:

- тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;
- тільки у паперовій формі:
 - для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у закладі вищої освіти та/або квотою-1, квотою- 2, квотою для іноземців відповідно до Умов;
 - для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до Умов;
 - для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до Умов;
 - за наявності розбіжностей в даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і в атестаті про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;
 - у разі подання іноземного документа про освіту;
 - у разі подання заяви іноземцями та особами без громадянства, які постійно проживають в Україні;
 - у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
 - у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів, якщо вступник не зареєстрував електронний кабінет раніше;
 - для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом восьмим підпункту 1 пункту 8 розділу VII Умов;
 - у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у закладі вищої освіти та/або квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до цих Правил та Умов.

Вступники можуть подати до семи заяв на місця державного та регіонального замовлення в фіксованих (закритих) та відкритих конкурсних пропозиціях не більше ніж з чотирьох спеціальностей. Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у підпункті 1 пункту 6.3, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією закладу вищої освіти згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2019 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року № 1096.

Заклади вищої освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа

про повну загальну середню освіту, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

"Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)";

"Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення".

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Вступники для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, що претендують на місця державного або регіонального замовлення за денною чи заочною формою здобуття освіти, у кожній заяві зазначають її пріоритетність; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

- документа, що посвідчує особу;
- військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 або квотою-3 на основі повної загальної середньої освіти.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2019 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказами № 560, № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копію військово-облікового документа - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;
- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти), сертифіката зовнішнього незалежного

оцінювання з української мови і літератури (для вступників для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста);

– чотири кольорові фотокартки розміром 3×4 см.

Вступник подає інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені Правилами та Умовами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня на основі повної загальної середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, але **не пізніше 06 серпня**. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможливають їх реалізацію.

10. Усі копії документів засвідчує за оригіналами приймальна (відбіркова) комісія закладу вищої освіти, до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

11. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

12. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу вищої освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

13. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напрямку підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2, квотою-3, квотою-4 фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

15. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 року № 193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про загальну середню та професійно-технічну освіту державного зразка і додатки до них».

6.4 Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня вищої освіти «Бакалавр» здійснюється за результатами вступних випробувань:

– для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти - у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами та Умовами випадках. У 2019 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018 та 2019 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018 та 2019 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;

– для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у формі зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури та фахового випробування відповідно до Правил прийому. У 2019 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури 2017, 2018 та 2019 років;

– для вступу на навчання на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншими спеціальностями – у формі фахового випробування.

Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра (за рахунок видатків державного бюджету та за кошти фізичних та/або юридичних осіб), зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів для кожної спеціальності (конкурсної пропозиції) наведено в Додаток 3, таблиця 3.1.

Для небюджетних конкурсних пропозицій (виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб) перелік конкурсних предметів визначається Університетом і його наведено в Додаток 3, таблиця 3.2.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил та Умов.

3. Конкурсний бал (**КБ**) для вступу на перший курс бакалавра на основі повної загальної середньої освіти розраховується за формулою

$$KB = K1 \cdot P1 + K2 \cdot P2 + K3 \cdot P3 + K4 \cdot A + K5 \cdot OU,$$

де **P1, P2, P3** – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого, другого та третього предметів;

A – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200 (Додаток 6);

OU – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів Університету для вступу

до нього за шкалою від 100 до 200 балів при вступі на спеціальності (спеціалізації), зазначені в Додаток 4 (визначається за результатом написання випускної атестаційної роботи слухачем підготовчих курсів – в межах 100-200 балів).

K1, K2, K3 – вагові коефіцієнти балів сертифіката з конкурсного предмету 1, з конкурсного предмету 2, з конкурсного предмету 3, наведено в Додаток 3;

K4 – ваговий коефіцієнт середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту (**K4** = 0,1);

K5 – ваговий коефіцієнт балів за успішне закінчення навчання в структурних підрозділах центру довузівської підготовки Університету з підготовки до вступу на спеціальності (спеціалізації) Університету, зазначені в Додаток 4 (**K5** = 0,05).

Невід’ємні вагові коефіцієнти **K1, K2, K3, K4, K5** встановлюються Університетом з точністю до 0,01. Сума коефіцієнтів **K1, K2, K3, K4, K5** для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об’єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Призерам (особам нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2018 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України в рік вступу останній доданок у формулі для **KB** встановлюється рівним 10 (Додаток 5), а якщо **KB** вступника при цьому перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200. Інформацію про них приймальна комісія отримує з Єдиної бази.

Учасникам Всеукраїнської олімпіади Університету для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти зі спеціальностей, визначених Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка (Додаток 4), можуть нараховуватись додаткові бали до сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання з одного предмета при розрахунку конкурсного бала в Університеті в обсязі від 1 до 20 балів, але не вище 200 балів за предмет. Всеукраїнські олімпіади Університету проводяться відповідно до Положення про Всеукраїнські олімпіади вищого навчального закладу для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 грудня 2016 року № 1587, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 січня 2017 року за № 16/29884.

Остаточний конкурсний бал балансується шляхом його множення на добуток регіонального (**PK**), галузевого (**GK**) та сільського (**СК**) коефіцієнтів, причому:

- **PK** дорівнює 1,02 для конкурсних пропозицій Університету;
- **GK** дорівнює 1,02 для поданих заяв з пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (спеціалізації), які передбачені в Додаток 4 цих Правил, та 1,00 в інших випадках;
- **СК** дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу (1,05 - для спеціальностей (предметних спеціальностей, спеціалізацій), передбачених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка Додаток 4); 1,00 - в інших випадках.

Вступники надають довідку про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України

від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

Якщо після балансування конкурсний бал перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

4. Мінімальне значення кількості балів у сертифікаті(ах) зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів, з якими вступник допускається до участі у конкурсі становить 100 балів.

5. Результати вступних іспитів, для вступників, які мають право брати участь у конкурсі тільки за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. Вступники, які отримали кількість балів з визначених предметів нижче 100 балів до участі у конкурсному відборі не допускаються.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання.

Для проведення вступних іспитів в Університеті створюються екзаменаційні комісії.

6. Програми співбесід затверджуються головою приймальної комісії Університету не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Програми співбесід та вступних іспитів обов'язково оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету. У програмах повинні міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

7. Розподіл за освітніми програмами осіб, які зараховані на основі повної загальної середньої освіти на конкурсну пропозицію, яка поєднує декілька освітніх програм, проводиться не раніше завершення першого курсу навчання на конкурсній основі. Конкурсний бал розподілу (**КБР**) визначається, як сума конкурсного бала (**КБ**) та середнього бала (**СБ**) з оцінок екзаменаційно-залікових відомостей за перший рік навчання в університеті, які помноженні на відповідні невід'ємні вагові коефіцієнти; розраховується за формулою:

$$КБР = КБ \cdot К6 + СБ \cdot К7,$$

де **КБ** – конкурсний бал, за яким здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору;

СБ – середній бал з оцінок екзаменаційно-залікових відомостей за перший рік навчання в університеті; **К6**, – ваговий коефіцієнт конкурсного бала за яким здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору (**К6** = 0,8);

К7 – ваговий коефіцієнт середнього бала з оцінок екзаменаційно-залікових відомостей за перший рік навчання в університеті (**К7** = 0,2).

8. Конкурсний бал для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста розраховується за такою формулою:

$$КБ = П1 + П2,$$

де **П1** – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з української мови і літератури;

П2 – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів).

Особи, які отримали менше ніж 100 балів на фахових випробуваннях, до участі у конкурсному відборі не допускаються.

9. Конкурсний бал для відбору вступників на навчання за ступенем бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншими спеціальностями визначається сумою показників:

– середній бал додатка до документа про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень (за 200-бальною шкалою);

– результати фахових випробувань (за шкалою від 100 до 200 балів).

Середній бал із додатка до диплому (за національною шкалою) переводиться в 200-бальну шкалу. Оцінки із додатку до диплома про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». Внесений до Єдиної бази за 12-бальною шкалою середній бал автоматично переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, значенням 200-бальної шкали, наведеною у Додаток 6 до цих Правил прийому. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень його середній бал в 200-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 100.

Особи, які отримали менше ніж 124 бали на фахових випробуваннях, до участі у конкурсному відборі не допускаються.

10. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

11. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Університетом, розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

12. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій приймальна комісія, після відповідного повідомлення Єдиної бази, вносить відповідні зміни в документацію, перераховує конкурсний бал.

13. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до Єдиної бази.

14. Інформацію про призерів (осіб нагороджених дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів та III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України Приймальна комісія отримує з Єдиної бази.

15. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Університеті.

6.5 Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти

1. Заклад вищої освіти самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам на основі повної загальної середньої освіти в межах місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 6 розділу VII Правил прийому, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу IX Правил прийому. Права на переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення користуються особи, які не отримували рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення.

3. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти, здійснюється в такій послідовності:

- особи, зазначені в пункті 12 розділу VIII Умов (пункт 12 розділу V Правил прийому), незалежно від конкурсного бала;

- особи, зазначені в пункті 13 розділу VIII Умов (пункт 13 розділу V Правил прийому), у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому пунктом 6 розділу

IX Умов (пункт 6 розділу VII Правил прийому)) не більше ніж на 15 балів (на 25 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

– особи, зазначені в пункті 14 розділу VIII Умов (пункт 14 розділу V Правил прийому), у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 15 балів (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

– особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX Умов (пункт 6 розділу VII Правил прийому) (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка) в разі, якщо їх конкурсний бал не менше за спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений приймальною комісією на наступний день після оголошення адресного розміщення бюджетних місць.

Якщо особи, які не завершили навчання за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти та отримали рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX Умов (пункт 6 розділу VII Правил прийому), однак не приступили до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, на вивільнені у такому порядку вакантні місця державного замовлення можуть бути переведені наступні за рейтингом особи, що не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного замовлення.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - п'ятому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

Не допускається переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які відмовились від рекомендації на бюджетні місця, що були надані в порядку адресного розміщення бюджетних місць в поточному році, а також у разі невиконання вимог для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у терміни, встановлені пунктом 6.2 Правил прийому.

4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - четвертому пункту 3 цього розділу, заклад вищої освіти використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а за їх відсутності - інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 3 за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідному державному (регіональному) замовнику.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в цьому закладі вищої освіти. Заклад вищої освіти повідомляє державному (регіональному) замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, заклад вищої освіти надсилає державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

VII Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

– вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

– вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

– вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

– за конкурсним балом - від більшого до меншого;

– за пріоритетністю заяви від 1 до останньої;

– за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень - від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому - п'ятому абзацах цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

– ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

– прізвище, ім'я, по батькові вступника;

– конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

– пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);

– ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2 або квотою-3 (тільки на основі повної загальної середньої освіти); ознака підстав для зарахування за результатами вступного іспиту з іноземної мови у закладі вищої освіти під час вступу для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 07 «Управління та адміністрування» та 12 «Інформаційні технології»;

– середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті закладу вищої освіти. Заклади вищої освіти замість оприлюднення на офіційних веб-сайтах поточних рейтингових списків вступників можуть надавати посилання на своїх офіційних веб-сайтах на відповідну сторінку закладу у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних Єдиної бази

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними Єдиної бази, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених Правилами та Умовами вимог щодо формування списків, у тому числі вимог Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2019 році (далі - Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у додатку 6 до Умов та Додаток 8 до Правил, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та веб-сайті закладу вищої освіти відповідно до строків, визначених у Правилах та Умовах.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (денної та заочної форм здобуття освіти) формується в Єдиній базі на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним під час

подання заяв, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за державним (регіональним) замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення бюджетних місць формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання.

7. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X Умов та розділу VIII Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

Під час оновлення списків рекомендованих до зарахування на ступінь бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста незалежно від конкурсного бала рекомендації для зарахування надаються вступникам, зазначеним у пункті 11 розділу VIII Умов (пункті 11 розділу V Правил), якщо вони допущені до конкурсного відбору.

8. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальних комісій закладів вищої освіти.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті закладу вищої освіти, а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

VIII Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного та регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного Правилах прийому або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Умовами та Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії закладу вищої освіти. Подані оригінали документів зберігаються у закладі вищої освіти протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після подання заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії закладу вищої освіти свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до Єдиної бази. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені Правилами прийому або відповідно до них, не виконали вимог для зарахування на місця державного або регіонального замовлення (крім випадків, визначених у розділі XIII Умов (розділ X Правил прийому)), втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним та регіональним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені Правилами прийому або відповідно до них, виконали вимоги для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

IX Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 розділу X Умов (пункт 1 розділу VIII Правил прийому).

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X Умов (пункт 1 розділу VIII Правил прийому).

Договір про надання освітніх послуг між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

Х Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником закладу вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті закладу вищої освіти у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в Правилах прийому або відповідно до них.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване прийнятною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу III Правил прийому.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до закладу вищої освіти за власним бажанням, відраховані із закладу вищої освіти за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу вищої освіти за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18:00 19 вересня.

5. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до вимог Умов та Правил.

Переважним правом на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, мають особи, зазначені в пункті 14 розділу VIII Умов (пункт 14 розділу V). Іншим категоріям вступників право на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, надається в разі відсутності осіб зазначеної вище категорії або їх письмової відмови від таких місць.

Голова відбіркової комісії
Львівської філії ДНУЗТ імені
академіка В. Лазаряна



Я. В. Болжеларський

Відповідальний секретар
відбіркової комісії Львівської філії
ДНУЗТ імені академіка
В. Лазаряна



Т. І. Федунь

Додаток 1
ПЕРЕЛІК

освітніх ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання

Львівська філія Дніпровського національного університету залізничного транспорту імені академіка В. Лазаряна

(назва закладу вищої освіти)

Бакалавр*

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма) <i>/можє повторювати назву спеціальності/</i>	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання	
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	—	20	3р 10м	4р 10м
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електротехнічні системи електроспоживання	—	20	3р 10м	4р 10м
				Електричний транспорт			3р 10м	4р 10м
15	Автоматизація та приладобудування	151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Автоматика та автоматизація на транспорті	—	10	3р 10м	4р 10м
27	Транспорт	273	Залізничний транспорт	Залізничні споруди та колійне господарство	70	70	3р 10м	4р 10м
				Локомотиви та локомотивне господарство			3р 10м	4р 10м
				Вагони та вагонне господарство			3р 10м	4р 10м
		275	Транспортні технології	275.02 Транспортні технології (на залізничному транспорті) (Організація перевезень і управління на залізничному транспорті)	25	45	3р 10м	4р 10м

Примітки:

* Для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на базі ОКР молодшого спеціаліста перелік освітніх програм і терміни навчання наведені в додатку 2

Додаток 2

ПЕРЕЛІК

спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітнього ступеню бакалавра

Львівська філія Дніпровського національного університету залізничного транспорту імені академіка В. Лазаряна

(назва закладу вищої освіти)

Бакалавр (зі скороченим терміном навчання)

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОКР Молодший спеціаліст		Спеціальності ОС Бакалавр		Спеціалізація (освітня програма) /може повторювати назву спеціальності/	Форма навчання	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів)	Курс	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва					
бухгалтерський облік	5.03050901	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	заочна	ЗНО з української мови та літератури, Фаховий іспит	1 Курс	1р 10м**
економіка підприємства	5.03050401							
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201							
комерційна діяльність	5.03050702							
маркетингова діяльність	5.03050701							
організація виробництва	5.03060101							
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002							
організація обслуговування на транспорті	5.03060102							
організація обслуговування населення	5.140102							
оціночна діяльність	5.03050802							
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051							
фінанси і кредит	5.03050801							

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОКР Молодший спеціаліст		Спеціальності ОС Бакалавр		Спеціалізація (освітня програма) /може повторювати назву спеціальності/	Форма навчання	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів)	Курс	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва					
Інші спеціальності*		071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	заочна	ЗНО з української мови та літератури, Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
всі спеціальності		141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електротехнічні системи електроспоживання	заочна	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
всі спеціальності		141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електричний транспорт	заочна	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
всі спеціальності		151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Автоматика та автоматизація на транспорті	заочна	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
всі спеціальності		273	Залізничний транспорт	Залізничні споруди та колійне господарство	денна, заочна	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
всі спеціальності		273	Залізничний транспорт	Локомотиви та локомотивне господарство	денна, заочна	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
всі спеціальності		273	Залізничний транспорт	Вагони та вагонне господарство	денна, заочна	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
всі спеціальності		275	Транспортні технології	275.02 Транспортні технології (на залізничному транспорті) (Організація перевезень і управління на залізничному транспорті)	денна, заочна	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м

Примітки:

*Спеціальності ОКР молодшого спеціаліста з інших галузей знань (неспоріднених з основною спеціальністю) за якими дозволяється вступ на навчання на ступінь бакалавра на місця за кошти фізичних та юридичних осіб

** За умови вступу на споріднену спеціальність та перезарахування не менше ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста)

Додаток 3
ПЕРЕЛІК

конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступних іспитів, творчих конкурсів)

Львівська філія Дніпровського національного університету залізничного транспорту імені академіка В. Лазаряна

(назва закладу вищої освіти)

Таблиця 3.1 – ПЕРЕЛІК конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступ на навчання за рахунок видатків державного бюджету та за кошти фізичних та/або юридичних осіб)

Спеціальності ОС молодшого бакалавра, бакалавра (спеціаліста, магістра медичного та ветеринарно-медичного спрямувань), ОКР молодшого спеціаліста		Спеціалізація (освітня програма) /може повторювати назву спеціальності/	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну освіту	Вага бала за успішне закінчення підготовчих курсів ВНЗ	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва						
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова та література	0,25	0,1	0	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Географія	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електротехнічні системи електроспоживання	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Фізика	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електричний транспорт	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Фізика	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Автоматика та автоматизація на транспорті	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Фізика	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100

Спеціальності ОС молодшого бакалавра, бакалавра (спеціаліста, магістра медичного та ветеринарно-медичного спрямувань), ОКР молодшого спеціаліста		Спеціалізація (освітня програма) / <i>може повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну освіту	Вага бала за успішне закінчення підготовчих курсів ВНЗ	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва						
273	Залізничний транспорт	Локомотиви та локомотивне господарство	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Фізика	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
273	Залізничний транспорт	Вагони та вагонне господарство	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Фізика	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
273	Залізничний транспорт	Залізничні споруди та колійне господарство	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Фізика	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
275	Транспортні технології	275.02 Транспортні технології (на залізничному транспорті) (Організація перевезень і управління на залізничному транспорті)	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Фізика	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100

Таблиця 3.2 – ПЕРЕЛІК конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступ на навчання виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб)

Спеціальності ОС молодшого бакалавра, бакалавра (спеціаліста, магістра медичного та ветеринарно-медичного спрямувань), ОКР молодшого спеціаліста		Спеціалізація (освітня програма) / <i>може повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну освіту	Вага бала за успішне закінчення підготовчих курсів ВНЗ	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва						
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова та література	0,25	0,1	0	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Історія України	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електротехнічні системи електроспоживання	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Історія України	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електричний транспорт	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Історія України	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Автоматика та автоматизація на транспорті	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Історія України	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
273	Залізничний транспорт	Локомотиви та локомотивне господарство	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Історія України	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
273	Залізничний транспорт	Вагони та вагонне господарство	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100

Спеціальності ОС молодшого бакалавра, бакалавра (спеціаліста, магістра медичного та ветеринарно-медичного спрямувань), ОКР молодшого спеціаліста		Спеціалізація (освітня програма) / <i>може повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну освіту	Вага бала за успішне закінчення підготовчих курсів ВНЗ	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва						
			3. Історія України	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
273	Залізничний транспорт	Залізничні споруди та колійне господарство	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Історія України	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
275	Транспортні технології	275.02 Транспортні технології (на залізничному транспорті) (Організація перевезень і управління на залізничному транспорті)	1. Українська мова та література	0,2	0,1	0,05	100
			2. Математика	0,4			100
			3. Історія України	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100

Додаток 4
 ПЕРЕЛІК спеціальностей,
 яким надається особлива підтримка (відповідно до додатку 2 до Умов прийому на навчання
 до закладів вищої освіти України в 2019 році, пункт 3 розділу III)

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
15	Автоматизація та приладобудування	151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології
27	Транспорт	273	Залізничний транспорт
		275	Транспортні технології (за видами)

Додаток 5

ВАГА

бала за особливі успіхи або за успішне закінчення підготовчих курсів вищого навчального закладу

Львівська філія Дніпровського національного університету залізничного транспорту імені академіка В. Лазаряна
(назва закладу вищої освіти)

Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів, творчих конкурсів)	Вага балу	База обрахування балу	Бал
Підготовчі курси вищого навчального закладу			
Максимальний бал сертифікату про успішне закінчення	0,05	200,00	10
Призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України			
Диплом I ступеня	—	—	10
Диплом II ступеня	—	—	10
Диплом III ступеня	—	—	10
Призери IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів			
Диплом I ступеня	—	—	10
Диплом II ступеня	—	—	10
Диплом III ступеня	—	—	10

Додаток 6

ТАБЛИЦЯ

переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100 – 200

1	100
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
2	100
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
3	110
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

4	120
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129
5	130
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
6	140
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
7	150
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159

8	160
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
9	170
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179
10	180
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
11	190
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
12	200

Додаток 7
ПОРЯДОК

подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2019 році

I. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 550), визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти та її розгляду закладом вищої освіти.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти (далі - електронна заява) - запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі онлайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою <https://ez.osvitavsim.org.ua/> та містить відомості про обрані ним заклади вищої освіти, конкурсну пропозицію та встановлену ним пріоритетність заяви;

особистий електронний кабінет вступника - веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу вищої освіти та контролює її статус;

статус електронної заяви - параметр електронної заяви, що встановлюється закладом вищої освіти в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника;

Умови прийому - Умови прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року № 1096, або Умови прийому на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста в 2019 році, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 10 жовтня 2018 року № 1082.

3. Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в Єдиній базі» - підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником закладу вищої освіти;

«Потребує уточнення вступником» - електронну заяву прийнято закладом вищої освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням електронній заяві цього статусу заклад вищої освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано у закладі освіти» - електронну заяву прийнято закладом вищої освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Відмовлено закладом освіти» - власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу заклад вищої освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті після встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до моменту закінчення подання електронних заяв. При цьому вступник не має права подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови

виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Допущено до конкурсу» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. Статус встановлюється у таких випадках:

вступник у встановлені строки не виконав вимог Умов прийому для зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб;

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до Умов прийому;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» - вступник втратив право бути зарахованим до закладу вищої освіти за обраною спеціальністю (спеціалізацією) на навчання за кошти державного (регіонального) бюджету у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу заклад вищої освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - вступник втратив право бути зарахованим до закладу вищої освіти за обраною спеціальністю (спеціалізацією) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу заклад вищої освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за кошти державного бюджету)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу вищої освіти за кошти державного бюджету;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Відраховано» - вступника відраховано із закладу або скасовано його зарахування.

4. Заклади вищої освіти до початку вступної кампанії у строки, визначені в Умовах прийому, вносять до Єдиної бази перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2019 році, при цьому щодо кожної з них зазначаються:

назва конкурсної пропозиції; вид конкурсної пропозиції;

структурний підрозділ (факультет, інститут тощо), у якому ведеться підготовка;

освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень навчання);

назва та код спеціальності;

назва та код спеціалізації;

назви(а) освітніх(ьої) програм(и);
форма навчання;
курс, на який здійснюється прийом;
встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення; дати початку та закінчення прийому заяв;
ліцензований обсяг та кваліфікаційний мінімум, максимальний (загальний) обсяг державного та регіонального замовлення; обсяг прийому за квотами та на контракт;
перелік вступних випробувань із зазначенням мінімальної кількості балів з них, вагових коефіцієнтів до конкурсних предметів.

II. Подання електронної заяви

1. Заяви в електронній формі подають вступники, зазначені в Умовах прийому.
2. Для подання електронних заяв вступник реєструє особистий електронний кабінет на інтернет-сайті за електронною адресою <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.
3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:
адреса електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
пароль для входу до особистого електронного кабінету;
номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання;
серія та номер атестата про повну загальну середню освіту;
середній бал додатка до зазначеного атестата, обчислений за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне усіх зазначених в додатку до атестата оцінок (інваріантна частина, варіативна частина, державна підсумкова атестація). Предмети, за якими зроблено запис «звільнений(а)», а також факультативи у загальну кількість не враховуються. Середній бал, введений в особистому електронному кабінеті з помилкою, вступник може виправити самостійно до подання першої заяви.
4. Подані вступником дані, передбачені у пункті 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.
5. У разі збігу даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження) він отримує на зазначену ним адресу електронної пошти повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника.
Строк для активації вступником особистого електронного кабінету - одна доба з моменту отримання відповідного повідомлення.
6. Реєстрація в Єдиній базі надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету із зазначеними ним при реєстрації логіном та паролем на інтернет-сайті за електронною адресою <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.
7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів для можливості оперативного зв'язку закладу освіти з вступником.
Крім того, вступник завантажує скановані копії (фотокопії):
додатка до атестата про повну загальну середню освіту;
кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см, що подає до закладу вищої освіти;
якщо вступник претендує на врахування у конкурсному балі сільського коефіцієнта, - довідки про реєстрацію місця проживання особи (додаток 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207).
Для подання заяви вступник обирає заклад вищої освіти, освітній ступінь, конкурсну пропозицію та встановлює пріоритетність заяви для участі у конкурсному відборі для зарахування на місця за державним або регіональним замовленням.
8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ заклад вищої освіти, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».
9. Подану електронну заяву може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві встановлюється один із статусів:

«Скасовано вступником» - якщо заяву не зареєстровано у закладі вищої освіти;
«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - якщо заяву зареєстровано або допущено до конкурсу у закладі вищої освіти. При цьому вступник не має права подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією закладу вищої освіти

1. Керівник закладу вищої освіти забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до закладу вищої освіти, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та правил прийому до закладу вищої освіти.

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається приймальною комісією закладу вищої освіти у строки, встановлені Умовами прийому. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» заклад вищої освіти зазначає (за наявності відповідного випробування) час та місце проведення творчого конкурсу / творчого заліку / вступного іспиту з болгарської, кримськотатарської, молдовської, новогрецької, польської, румунської, словацької, угорської мов. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у закладі вищої освіти».

3. На підставі рішення приймальної комісії закладу вищої освіти про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до закладу вищої освіти електронній заяві вступника встановлюється статус «Допущено до конкурсу», або «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)», або «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

4. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому заяв та документів за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому заяві встановлюється статус «Скасовано закладом освіти» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

5. Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)».

Надання рекомендацій до зарахування для навчання за кошти фізичних або юридичних осіб здійснюється після зарахування вступників на місця за державним або регіональним замовленням.

Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Зміна статусів електронної заяви вступника, передбачена пунктами 2-4 цього розділу, здійснюється у строки, визначені Умовами прийому.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» або «Рекомендовано

до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», зобов'язаний виконати вимоги Умов прийому.

7. Після виконання вступником вимог Умов прийому на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (за кошти державного бюджету)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Керівник закладу вищої освіти видає наказ про зарахування на навчання такого вступника.

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)», вимог Умов прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією закладу вищої освіти та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)».

За рішенням приймальної комісії статус електронної заяви «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Умов прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією закладу вищої освіти та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

9. У разі відрахування вступника або скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус електронної заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за кошти державного бюджету)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Відраховано».

**Т.в.о. генерального директора
директорату вищої освіти і освіти
дорослих**

А. В. Рибалко

Додаток 8 МАТЕРІАЛИ

для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2019 році

I. Сфера використання алгоритму

1. Алгоритм призначений для розподілу місць державного та регіонального замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань) за денною та заочною формами здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти, а також для прийому вступників на здобуття ступеня магістра за спеціальностями 081 "Право" та 293 "Міжнародне право" (далі - Контингент) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2017 року № 1378 (далі - Умови прийому).

2. Алгоритм не застосовується для прийому вступників до вищих військових навчальних закладів (закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання), військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти для забезпечення потреб оборони України, державної безпеки і захисту державного кордону, інших військових формувань та правоохоронних органів, який здійснюють такі державні замовники чи за їх участю: Міністерство оборони України, Служба безпеки України, Міністерство внутрішніх справ України, Національна гвардія України, Національна поліція України, Державна прикордонна служба України, Державна служба спеціального зв'язку та захисту інформації України, Державна спеціальна служба транспорту України, Державна служба України з надзвичайних ситуацій, Державна пенітенціарна служба України, Державна фіскальна служба України.

3. Алгоритм не застосовується для прийому на навчання відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925.

4. Алгоритм не застосовується для прийому осіб за співбесідою, який здійснюється відповідно до Умов прийому.

5. Алгоритм не застосовується до іноземців та осіб без громадянства, крім осіб, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту і які беруть участь у конкурсі на місця державного замовлення відповідно до пункту 9 розділу XIV Умов.

6. Зараховані не пізніше 23 липня 2019 року на місця державного та регіонального замовлення особи, які входять до Контингенту і не обробляються алгоритмом, виключаються з конкурсу на інші місця державного замовлення.

II. Підготовка та коригування вхідної інформації

1. Перед застосуванням алгоритму проводиться корегування вхідної інформації: максимальні (загальні) обсяги державного або регіонального замовлення конкурсів, суперобсяги державного замовлення відповідних широких конкурсів зменшуються на використані обсяги квоти-2 та на кількість місць, на які зараховані вступники, які мають право на зарахування за співбесідою;

мінімальні обсяги державного замовлення конкурсів зменшуються на використані обсяги квоти-2 та на кількість місць, на які зараховані вступники, які мають право на зарахування за співбесідою. Якщо в результаті отримується число менше 1, конкурс виконав мінімальні обсяги і вони надалі для нього в алгоритмі не використовуються.

2. Конкурси можуть поділятися на два-три субконкурси в межах кожного з них. Субконкурс А - пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для прийому вступників з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-1. Субконкурс Б - пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які мають право на вступ за

квотою-3. Субконкурс А і субконкурс Б утворюються за наявності вступників відповідних категорій. Субконкурс В - пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для всіх вступників, включаючи осіб зазначених вище категорій, які не будуть рекомендовані в межах субконкурсу А і субконкурсу Б. Невикористаний розмір квоти-1 і квоти-3 використовується в субконкурсі В.

3. Якщо наявні вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А та/або субконкурсі Б, замість конкурсу в алгоритмі використовується субконкурс А та/або субконкурс Б і субконкурс В цього конкурсу, які формуються так:

вступники, які допущені до участі в конкурсі, допускаються до участі в субконкурсі В цього конкурсу з визначеною для конкурсу пріоритетністю. Рейтинговий список вступників для субконкурсу В збігається з рейтинговим списком конкурсу. Субконкурс В успадковує максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, допускаються до участі в субконкурсі А цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,5 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,5) ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу А успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу А встановлюється в розмірі квоти-1 відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі Б, допускаються до участі в субконкурсі Б цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,25 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,75, якщо немає учасників в субконкурсі А) ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу Б успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу Б встановлюється в розмірі квоти-3 відповідного конкурсу.

4. Конкурс на загальних умовах - конкурс (який не поділявся на субконкурси) або субконкурс В у межах конкурсу, який поділено на субконкурси.

5. Розрахунковий конкурс - конкурс, або субконкурс А, або субконкурс Б, або субконкурс В.

6. Обсяг розрахункового конкурсу - максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення (для конкурсу, субконкурсу В) чи обсяг державного або регіонального замовлення (для субконкурсу А, субконкурсу Б).

III. Визначення рекомендованих до зарахування за конкурсами

1. Етап А.

Перший крок.

Кожному розрахунковому конкурсу пропонується перелік вступників, для яких цей розрахунковий конкурс має найбільшу пріоритетність. Кожний розрахунковий конкурс зараховує до списку очікування кращих за власним рейтинговим списком вступників із запропонованих вступників в кількості, що не перевищує обсяг розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А та/або субконкурс Б і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу, в разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення, в разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не з субконкурсів А і не з субконкурсів Б) з найменшими значеннями конкурсеного бала (у разі рівних конкурсних балів - з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), які також отримують відмову.

...

К-ий крок ($K > 1$).

На наступних кроках кожний вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найбільшу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову). Кожний розрахунковий конкурс об'єднує наявний у нього список очікування та отриману пропозицію, формує новий список очікування за власним рейтинговим списком вступників в кількості, що не перевищує обсяг розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А та/або субконкурс Б і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу, в разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення, в разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А і не із субконкурсів Б) з найменшими значеннями конкурсного бала (у разі рівних конкурсних балів - з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), які також отримують відмову.

Етап А вважається виконаним, якщо вичерпується перелік пропозицій вступників до розрахункових конкурсів, які не знаходяться в списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами. Перехід до етапу Б.

2. Етап Б.

Якщо існують конкурси, в яких кількість вступників в списку очікування (сума вступників у списках очікування субконкурсу А та/або субконкурсу Б і субконкурсу В) менше мінімального обсягу державного або регіонального замовлення, такі конкурси анулюються, а вступники з їх списків очікування виключаються, отримують відмову і помічаються як такі, що допущені до етапу В.

Фіналіст розрахункового конкурсу - вступник з найнижчою позицією в рейтинговому списку розрахункового конкурсу, включений в список очікування, після завершення етапу А.

Фіналіст широкого конкурсу - вступник, крім вступників із субконкурсів А та Б, з найнижчою позицією в широкому рейтинговому списку широкого конкурсу, включений в список очікування, після завершення етапу А.

Перехід до етапу В.

3. Етап В.

К-й крок ($K \geq 1$).

Кожний допущений до етапу В вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найбільшу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову в межах етапів А та В). Кожний розрахунковий конкурс включає в свій список очікування вступників з отриманих пропозицій.

Кожен розрахунковий конкурс перевіряється на перевищення обсягу розрахункового конкурсу, в разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в рейтинговому списку розрахункового конкурсу вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А та/або субконкурс Б і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу, в разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу відповідного субконкурсу В.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення, в разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А і не із субконкурсів Б), допущених до етапу В, з найменшими значеннями конкурсного бала (у разі рівних конкурсних балів - з урахуванням

пункту 2 розділу VII Умов прийому), які також отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в широкому рейтинговому списку вища за позицію фіналіста широкого конкурсу.

Етап В вважається виконаним, якщо вичерпується перелік пропозицій вступників (допущених до етапу В) до розрахункових конкурсів, які не знаходяться в списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами.

Вступники, які на цей момент залишились в списках очікування, одержують рекомендацію до зарахування. Кількість вступників, що одержали рекомендацію, визначає кількість рекомендованих за кожним конкурсом вступників.

IV. Критерії верифікації справедливості роботи алгоритму

1. Для вступника А, який був допущений до конкурсного відбору і не отримав рекомендацію до зарахування до конкретного конкурсу Х, результат справедливий, якщо:

для вступника, що не має права на зарахування за квотою-1 або квотою-3, виконується хоча б одне з тверджень 1 або 2;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-1, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 3;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-3, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 4.

2. Твердження:

1) вступник А отримав рекомендацію до іншого конкурсу за більшою для нього пріоритетністю;

2) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1 або квоти-3), який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А, та (в разі входження конкурсу Х до широкого конкурсу):

не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в іншому конкурсі У широкого конкурсу, до якого входить конкурс Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1 або квоти-3), який має конкурсний бал в конкурсі У не вище ніж вступник А у конкурсі Х, у разі рівності конкурсних балів - розміщений нижче в широкому рейтинговому списку (з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому) ніж вступник А, крім такого випадку:

у конкурсі Х повністю вичерпано максимальний обсяг державного замовлення без врахування рекомендацій вступників, заяви яких отримували відмову під час ануляції конкурсів;

3) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х за квотою-1, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А;

4) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х за квотою-3, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А.

3. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х (який входить до широкого конкурсу) не вичерпав максимального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника Б, допущеного до участі в конкурсі Х і не зарахованого до нього, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за більшою для нього пріоритетністю та має конкурсний бал у конкурсі Х не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1 або квоти-3), який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів - має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому) ніж вступник В.

4. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс X (який не входить до широкого конкурсу) не вичерпав загального обсягу державного або регіонального замовлення: не існує жодного вступника, допущеного до участі в конкурсі X і не зарахованого до нього, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за більшою для нього пріоритетністю.

5. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс X не вичерпав квоту-1 або квоту-3:

не існує жодного вступника, що має право на зарахування за квотою-1 (квотою-3), допущеного до участі в конкурсі X і не зарахованого до нього, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за більшою для нього пріоритетністю.

6. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс X було анульовано: рейтинговий список не містить вступників у кількості не меншій від мінімального обсягу державного або регіонального замовлення, для яких виконуються такі умови:

вступник отримав рекомендацію за меншою для нього пріоритетністю;

вступник має конкурсний бал в конкурсі X не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1 або квоти-3, та осіб, які отримали рекомендацію і мали заяву, яка отримала відмову під час ануляції конкурсів), який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів - має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому) порівняно із вступником В.

V. Форми документів, що забезпечують належне інформаційне забезпечення вступної кампанії, в межах широких конкурсів

1. Інформація про широкий конкурс

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна).

Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу – XXX.

Перелік закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, погоджені державними замовниками максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-2, квота-3:

№	Найменування закладу вищої освіти	Назви конкурсних пропозицій	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Квота-2	Квота-3

Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх вищих навчальних закладів, що входять до широкого конкурсу, – XXX.

Увага! Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх вищих навчальних закладів, що входять до широкого конкурсу, є більшою порівняно з суперобсягом державного замовлення для усіх вищих навчальних закладів, що входять до цього широкого конкурсу.

2. Інформація про поточний стан подання документів на широкий конкурс

Дата та час – _____.

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна).

Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення для усіх вищих навчальних закладів, що входять до широкого конкурсу – XXX.

Перелік закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, погоджені державним замовником максимальні та мінімальні обсяги державного замовлення та квота-1, кількість поданих заяв і кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами:

№ з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назви конкурсних пропозицій	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Кількість поданих заяв	Кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотою-1

Загальна кількість заяв, що подані для участі в широкому конкурсі, – _____.

Загальна кількість фізичних осіб, що подали заяви для участі в широкому конкурсі, – _____.

3. Список тих, хто подав документи на широкий конкурс (широкий рейтинговий список)

Дата та час – _____.

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна). Спеціальність - код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення _____.

Таблиця з такими графами:

1. Номер
2. Прізвище, ім'я, по батькові вступника
3. Конкурсний бал
4. Складові конкурсного балу (сертифікати ЗНО, коефіцієнти, РК, СК, ГК, додаткові бали)
5. Пріоритетність
6. Заклад вищої освіти
7. Право на співбесіду, вступний іспит
8. Право на зарахування за квотою

Таблиця впорядковується за конкурсним балом, пріоритетністю, середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

4. Інформація про надання рекомендацій вступникам у межах широкого конкурсу

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна).

Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу – XXX (після корегування з урахуванням зарахованих за співбесідою та квотою-2).

Перелік закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, погоджені державним замовником, максимальні та мінімальні обсяги державного замовлення та квота-1:

№ з/П	Найменування закладу вищої освіти	Назви конкурсних пропозицій	Максимальний обсяг державного	Квота-1	Загальна кількість рекомендованих до зарахування	У тому числі			
						зарахованих за квотою	найнижчий бал за квотою-1	зараховані на загальних умовах	найнижчий бал на загальних умовах

Загальна кількість рекомендованих за квотою-1 – _____.

Загальна кількість зарахованих за квотою-2 – _____.

Загальна кількість рекомендованих за квотою-3 – _____.

Загальна кількість рекомендованих на загальних умовах – _____.

5. Список рекомендованих за конкурсом (конкурсною пропозицією), який входить у широкий конкурс

Вищий навчальний заклад – _____.

Освітній ступінь – бакалавр.

Форма навчання – денна (заочна).

Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Максимальний обсяг державного замовлення _____.

Мінімальний обсяг державного замовлення _____.

Зарахованих за співбесідою _____.

Зарахованих за квотою-2 _____.

Максимальний обсяг державного замовлення після корегування _____.

Мінімальний обсяг державного замовлення після корегування _____.

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування _____,

з них:

за квотою-1 _____.

за квотою-3 _____.

за загальним конкурсом _____.

№ з/П	Прізвище, ім'я, по батькові вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень	Вид рекомендації (співбесіда, квота-1, квота-2, квота-3, загальний конкурс)	Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (так/ні)

Таблиця має бути впорядкованою за видом рекомендації і черговістю в рейтинговому списку.

6. Список рекомендованих за широким конкурсом (широкий рейтинговий список)

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна).

Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення _____.

Зарахованих за співбесідою _____.

Зарахованих за квотою-2 _____.

Суперобсяг державного замовлення після корегування_____.

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування_____.

З них:

за квотою-1_____.

за квотою-3_____.

за загальним конкурсом_____.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень	Вид рекомендації (співбесіда, квота-1, квота-2, квота-3, загальний конкурс)	Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (так/ні)	Вищий навчальний заклад, конкурсна пропозиція

Таблиця впорядковується за видом рекомендації, за конкурсним балом, пріоритетністю, середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

Додаток 9
ПОЛОЖЕННЯ
про студентський гуртожиток
Львівської філії Дніпровського національного університету залізничного транспорту імені
академіка В. Лазаряна

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Дане положення встановлює порядок надання жилої площі в гуртожитках університету, користування та утримання гуртожитків, обов'язки та права мешканців гуртожитків.

2. Студентські гуртожитки університету призначаються для мешкання іногородніх студентів, аспірантів, слухачів інституту післядипломної освіти та факультету підвищення кваліфікації на період навчання.

Іноземні громадяни, які навчаються в університеті, розміщуються в гуртожитках на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом.

3. Студентські гуртожитки університету об'єднані в студентське містечко.

4. Гуртожитки поділяються на:

- сімейний: для мешкання сімей студентів та аспірантів (жиле приміщення знаходиться в користуванні однієї сім'ї);
- студентський.

5. Гуртожитки забезпечуються необхідними умовами для мешкання, занять, відпочинку.

6. Заселення гуртожитків здійснюється після створення в них необхідних житлово-побутових умов для мешкання і одержання дозволу санітарно-епідеміологічної станції і реєстрації гуртожитку у порядку, встановленому законодавством.

7. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється «Правилами внутрішнього трудового розпорядку університету».

8. Правила перепускного режиму гуртожитків встановлюються згідно з «Положенням про перепускну систему гуртожитків університету».

9. Права і обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором університету.

2. НАДАННЯ ЖИЛОГО МІСЦЯ В ГУРТОЖИТКУ

1. Розміщення студентів в гуртожитках здійснюється згідно з цим положенням. Місце проживання надається кожен рік на початку навчального року.

2. Розподіл місць в гуртожитках між факультетами проводиться ректоратом пропорційно чисельності студентів, які потребують поселення у гуртожиток. першочерговим заселенням користуються студенти пільгових категорій та ті, які навчаються за бюджетом.

Розподіл місць затверджується наказом ректора університету.

3. Списки студентів, аспірантів на мешкання в гуртожитку і план поселення готуються деканатами факультетів і затверджуються деканом або проректором з адміністративно-господарської частини.

4. На підставі рішення щодо надання місць в гуртожитку деканат укладає угоду зі студентом, аспірантом на період одного року навчання для проживання в гуртожитку і видає йому спеціальний ордер, який є єдиною підставою для мешкання на даному жилому місці. В ордері зазначається П.І.Б. мешканця, номер гуртожитку, його адреса, назва факультету, група, номер кімнати та термін проживання. До ордера обов'язково додається фотокартка мешканця. На підставі представлених документів адміністрація студентського містечка готує наказ про поселення студентів та аспірантів в гуртожиток на навчальний рік.

5. Облік ордерів, мешканців у гуртожитках, оформлення необхідних документів здійснюються комендантом гуртожитку, реєстрація і зняття з реєстрації - паспортистом гуртожитку. Бланки ордерів зберігаються як документи суворої звітності.

6. Поселення та виселення з гуртожитку погоджується з органами студентського самоврядування.

3. КОРИСТУВАННЯ ЖИЛОЮ ПЛОЩЕЮ В ГУРТОЖИТКАХ

1. Поселення в гуртожиток студентів, аспірантів здійснюється комендантом гуртожитку на підставі наказу ректора університету.

Особі, яка вселяється в гуртожиток, вказується надане жиле місце, надається необхідний інвентар, білизна, перепустка на право входу до гуртожитку, проводиться ознайомлення з правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

2. Переселення мешканців з одного гуртожитку до іншого здійснюється згідно з рішенням ректорату, а з однієї кімнати в іншу в одному гуртожитку за рішенням факультетів за згодою з адміністрацією гуртожитку.

4. ВИСЕЛЕННЯ ІЗ СТУДЕНТСЬКИХ ГУРТОЖИТКІВ

1. При відрахуванні з вищого навчального закладу (також при його закінченні) особи залишають гуртожиток у тижневий термін від дня виходу відповідного наказу.

2. У випадку порушення «Правил внутрішнього трудового розпорядку університету», цього положення, а також угоди на проживання в гуртожитку з боку мешканця він виселяється з гуртожитку в триденний термін, повністю відшкодовує заподіяні збитки, плата за проживання повертається.

3. Студенти, які самовільно заселилися у гуртожиток, виселяються в адміністративному порядку та позбавляються права користування гуртожитком.

4. Студенти, які відраховані, виселені, чи не проживають у гуртожитку з будь яких причин, повинні зніматися з реєстраційного обліку у семиденний термін. Підставою для їх зняття з реєстраційного обліку є рішення Студентської ради гуртожитку, рапорти декана факультету та коменданта гуртожитку.

5. Студенти, які навчаються в університеті і зареєстровані у гуртожитку, але не мешкають в ньому з будь яких причин, і не знялися з реєстраційного обліку у встановлений п. 4 термін, можуть бути відраховані з університету.

5. ПЛАТА ЗА ЖИТЛО ТА ПОСЛУГИ

1. Розмір плати за проживання у гуртожитку складається з вартості утримання місця проживання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються мешканцям і встановлюються відповідно до нормативних документів.

2. Плата за житло та послуги здійснюється на рік вперед.

3. Додаткові послуги, що надаються за бажанням мешканця, сплачуються окремо.

6. ПОРЯДОК НАДАННЯ МІСЦЬ В ГУРТОЖИТКАХ СТУДЕНТСЬКИМ СІМ'ЯМ

1. Місця в студентських гуртожитках для розміщення сімейних студентів і аспірантів визначаються спільним рішенням ректорату та профкому університету, виходячи з наявного житлового фонду.

2. Заселення студентських родин здійснюється за ордерами, що видає профком університету.

3. Місця в сімейних гуртожитках надаються, як правило, тим родинам, де чоловік і дружина є студентами університету.

4. Прийняття на облік сімейних студентів, які потребують поселення в гуртожитку здійснюється профкомом університету.

5. Проживаючі в гуртожитках сімейні студенти керуються цим положенням

6. Плата за користування гуртожитком встановлюється в кожному випадку окремо.

7. ОБОВ'ЯЗКИ АДМІНІСТРАЦІЇ СТУДЕНТСЬКОГО МІСТЕЧКА

1. Безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією студмістечка, організацією побуту мешканців, додержання встановленого порядку здійснюється проректором з адміністративно-господарчої роботи, директором студмістечка та комендантом гуртожитку.

2. Директор студмістечка зобов'язаний:

- виконувати умови угоди, укладеної з мешканцем гуртожитку;
- утримувати приміщення студмістечка і гуртожитку у відповідності з встановленими санітарними правилами;
- комплектувати гуртожитки меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем по діючим «типовим нормам обладнання гуртожитків меблями та іншим інвентарем»;
- забезпечувати мешканців необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт по обслуговуванню та прибиранню гуртожитку і прилеглої території;
- підтримувати гуртожитки, інвентар, обладнання в належному стані, а також закріплену територію та зелені насадження;
- укомплектовувати штати студмістечка і гуртожитків у встановленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти студентським радам гуртожитків в розвитку студентського самоврядування в організації праці, побуту і дозвілля мешканців;
- здійснювати заходи щодо покращення житлових і культурно- побутових умов у гуртожитку, своєчасно реагувати на пропозиції мешканців.

3. Директор студмістечка та коменданти гуртожитків призначаються наказом ректора університету.

4. Директор студмістечка, коменданти гуртожитків несуть відповідальність за дотримання правил внутрішнього розпорядку всіма мешканцями і обслуговуючим персоналом

5. Матеріально відповідальними особами гуртожитку є:

- комендант гуртожитку;
- кастелянша.

6. Комендант гуртожитку зобов'язаний:

- здійснювати поселення в гуртожиток на підставі ордера, а також паспорту особи;
- надавати мешканцям необхідне обладнання і інвентар у відповідності з типовими нормами, проводити обмін білизни згідно з санітарними правилами;
- ознайомлювати при вселенні в гуртожиток з «Положенням про гуртожиток», «Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку», правилами пожежної і техніки безпеки;
- за погодженням з керівництвом університету та студентською радою своєчасно припиняти проживання осіб, які відраховані з вищого навчального закладу тих, які закінчили навчання, та студентів, які оформили академічну відпустку;
- вести облік зауважень і пропозицій мешканців щодо утримання гуртожитку та покращення житлово-побутових умов;
- подавати директору студмістечка пропозиції щодо покращення умов мешкання в гуртожитку;
- забезпечувати чистоту і порядок у гуртожитку та прилеглої території, охорону гуртожитку, додержуватись правил внутрішнього розпорядку, техніки безпеки і правил пожежної безпеки. Здійснювати своєчасну видачу інвентарю та матеріалів.

7. Директор студмістечка, комендант гуртожитку спільно з студентською радою гуртожитку розглядають у встановленому порядку суперечності, що виникають між мешканцями і обслуговуючим персоналом гуртожитку.

8. Адміністрація гуртожитку відповідає за збереження майна студентів, що здане до камери схову гуртожитку.

9. У кожному гуртожитку з числа мешканців обирається студентська рада гуртожитку, яка діє згідно з цим положенням та положенням про студентську раду гуртожитку.

Студентська рада гуртожитку:

- у своїй діяльності прагне поліпшення побутових умов мешканців та організації дозвілля; організує виховну, культурно-масову і спортивно-оздоровчу роботу;
- забезпечує дотримання в гуртожитку встановлених правил проживання, збереження обладнання та інвентарю, утримання кімнат і побутових приміщень в належному стані;
- організує чергування мешканців в гуртожитку;
- бере участь у розробці плану поселення, складанні списків та поселенні мешканців гуртожитку, підтриманні внутрішнього розпорядку;
- організує виконання робіт по самообслуговуванню гуртожитку та на прилеглій території;
- здійснює контроль за проведенням ремонтних робіт у гуртожитку, забезпеченням його необхідним інвентарем і обладнанням;
- розглядає заяви мешканців гуртожитку;
- розглядає випадки порушення мешканцями внутрішнього розпорядку та невиконання рішень студентської ради;
- виносить пропозиції щодо заохочення або дисциплінарних стягнень на мешканців гуртожитку перед адміністрацією та громадськими організаціями.

10. Голова студентської ради гуртожитку обирається терміном на один рік, має право підписувати офіційні документи від імені студентської ради .

11. Рішення студентської ради гуртожитку щодо дотримання правил внутрішнього розпорядку, санітарних норм, правил техніки безпеки, пожежної безпеки є обов'язковими для всіх мешканців гуртожитку.

12. Голови студентських рад гуртожитків об'єднані в раду гуртожитків, яка входить до складу студентської ради університету, рада гуртожитків організовує і проводить координуючу роботу всіх студентських рад гуртожитків.

8. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ МЕШКАНЦІВ ГУРТОЖИТКУ

1. Мешканець гуртожитку має права згідно з угодою про проживання в гуртожитку університету.

2. Мешканець гуртожитку зобов'язаний;

- Виконувати «Правила внутрішнього трудового розпорядку університету», умови угоди про проживання в гуртожитку університету;
- Чергувати на блоці та на вахті згідно з «Положенням про чергового на блоці та на вахті»;
- Виконувати правила перепускного режиму згідно «Положенням про перепускну систему гуртожитку».

9. ЕКСПЛУАТАЦІЯ, УТРИМАННЯ І РЕМОНТ ГУРТОЖИТКІВ

1. Експлуатація гуртожитків здійснюється дирекцією студмістечка згідно з правилами і нормами експлуатації, ремонту житлового фонду.

2. Капітальний ремонт гуртожитків здійснюється за рахунок коштів університету'.

3. Поточний ремонт гуртожитків здійснюється за рахунок коштів університету і полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт по утриманню в належному стані приміщень загального користування, а також по усуненню дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання. Косметичний ремонт кімнат, де мешкають студенти, проводиться за рахунок коштів студентів.