

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
Львівський інститут

Розпорядження

30 травня 2022 р.

№ 5

Про організацію підсумкової атестації студентів випускних курсів у Львівському інституті УДУНТ у період дії воєнного стану.

Враховуючи Закон України від 22.05.2022 року № 2263-ІХ «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», керуючись наказом МОН України від 07.03 2022 року № 235 «Про деякі питання організації роботи закладів фахової передвищої освіти, вищої освіти на час воєнного стану», листом МОН України від 25-02-2022 року № 1/3277 «Про організацію освітнього процесу» та наказом в.о. ректора університету від 11.03.2022 р «Про організацію освітнього процесу в університеті на час воєнного стану»:

1. Підсумкову атестацію студентів випускних курсів (державний кваліфікаційний іспит або захист дипломних кваліфікаційних бакалаврських робіт) у Львівському інституті УДУНТ провести згідно затвердженого розкладу за змішаною (дистанційною та очною) формою. Екзаменаційні комісії при цьому працюють у затверджених розкладом аудиторіях Львівського інституту, що обладнані засобами телекомунікаційного зв'язку та доступом до мережі Інтернет.

2. Кураторам випускових груп у термін до 10.06.2022 року особисто зв'язатися з кожним студентом випускової групи, довести до відома студента графік роботи екзаменаційної комісії і встановити можливість очної форми підсумкової атестації.

3. При неможливості пройти підсумкову атестацію у очній формі, студенти у термін до 13.06.2022 року надають на ім'я декана факультету заяву довільної форми з клопотанням допустити до участі у підсумковій атестації за дистанційною формою з обов'язковим вказанням причини неможливості пройти атестацію у очній формі.

4. Декану факультету розглянути подані заяви і у термін до 15.06.2022 року проінформувати секретарів екзаменаційних комісій та завідувача лабораторіями Самця В.М. про студентів, які будуть проходити підсумкову атестацію у дистанційній формі.

5. Завідувачу лабораторіями Самцю В.М. у термін до 20.06.2022 року сформувати у системі MOODLE розділи «**Підсумкова атестація 2022_назва освітньої програми**» і підключити у вказані розділи студентів згідно наданого списку та перевірити наявність і справну дію відповідного обладнання у аудиторіях, у яких буде проходити підсумкова атестація.

6. Секретарям екзаменаційних комісій у взаємодії з завідувачем лабораторіями Самцем В.М. розробити алгоритм і забезпечити випадковий розподіл завдань (екзаменаційних білетів) серед студентів, які проходять підсумкову атестацію у формі державного кваліфікаційного іспиту з використанням інструментів MOODLE.

7. Екзаменаційним комісіям проводити підсумкову атестацію у очній формі відповідно до затверджених програм підсумкової атестації відповідної освітньої програми одночасно з підсумковою атестацією у дистанційній формі. Секретарям екзаменаційних комісій у взаємодії з завідувачем лабораторіями Самцем В.М. забезпечити трансляцію підготовки та виступів учасників, що проходять атестацію у дистанційній формі на екрані, що встановлений у аудиторії, у якій проходить атестація у очній формі.

8. Членам екзаменаційних комісій під час проведення підсумкової атестації у дистанційній формі здійснювати ідентифікацією особи студента та фіксацію присутності студента та результату проведення атестації за наступним порядком:

- комісія встановлює візуальний контакт зі студентами за допомогою електронних засобів комунікації;

- студенти вмикають відео- і голосовий зв'язок та по черзі представляються з демонстрацією документу, який засвідчує особу (паспорт, ID-картка з повним іменем та номером документа);

- члени комісії фіксують факт присутності студента та відповідності представленого ним документа шляхом створення знімку екрану за допомогою одночасного натиснення:

 - клавiш SHIFT та PrtSc (у операційній системі Windows);

 - клавiш Shift, Command та цифри 3 (у операційній системі MacOS),

 - та долучення даного знімку у роздрукованому виді до відомостей підсумкової атестації.

9. Державний кваліфікаційний іспит у дистанційній формі проводити за наступним алгоритмом:

- за 30 хв до початку кваліфікаційного іспиту секретар ЕК розпочинає відеоконференцію, долучає членів екзаменаційної комісії та здобувачів вищої освіти, допущених до кваліфікаційного іспиту;

- секретар ЕК здійснює ідентифікацію та фіксацію здобувачів вищої освіти відповідно до п.7, інформує їх про правила складання кваліфікаційного іспиту в дистанційному режимі та часові обмеження;

- за наявності письмової компоненти здобувачі вищої освіти через навчальну платформу завантажують екзаменаційний білет, письмово відповідають на питання тестів чи відкриті завдання білету письмової

компоненти та долучають файл з відповідями у свій електронний кабінет протягом визначеного терміну;

- члени ЕК оцінюють її результати згідно завантажених студентом відповідей у систему MOODLE та секретар ЕК проставляє отримані оцінки в (відомість) журнал оцінювання.

- за наявності усної компоненти здобувачі вищої освіти через навчальну платформу завантажують екзаменаційний білет, і готуються до відповіді протягом визначеного часу не відключаючи відеозв'язок, після чого члени ЕК проводять співбесіди зі здобувачами вищої освіти в режимі відеоконференції та оцінюють їх відповіді;

10. Захист дипломних кваліфікаційних робіт у дистанційній формі проводити за наступним алгоритмом:

- • за 30 хв до початку роботи комісії секретар ЕК розпочинає відеоконференцію, долучає членів комісії та студентів, що допущені до захисту;

- секретар ЕК здійснює ідентифікацію та фіксацію здобувачів вищої освіти відповідно до п.7, інформує їх про правила захисту кваліфікаційної роботи в дистанційному режимі та часові обмеження;

- захист проводиться у режимі відеоконференції з обов'язковою демонстрацією ілюстративного матеріалу.

11. У випадку оголошення повітряної тривоги підсумкова атестація припиняється і члени комісії та студенти, які знаходяться у приміщенні Львівського інституту негайно слідують у сховище і перебувають там до закінчення повітряної тривоги. Графік проведення атестації при цьому зміщується на час дії повітряної тривоги. При неможливості відновити підсумкову атестацію у поточний день вона відновлюється на наступний день у порядку та за розкладом, який оперативно розробляється членами екзаменаційної комісії і оголошується студентам засобами дистанційного зв'язку. Члени екзаменаційної комісії подають на ім'я декана рапорт про зміни до порядку та розкладу підсумкової атестації

12. Секретарям та членам екзаменаційних комісій у взаємодії з завідувачем лабораторіями Самцем В.М. при проведенні попереднього захисту (денна форма навчання) та консультацій (заочно дистанційна форма навчання) довести до студентів груп вказане розпорядження і провести тестовий захист чи пробний іспит з використанням тестового білету з метою перевірки підключення студентів, наявності та справності засобів телекомунікаційного зв'язку і розуміння алгоритму проведення державної підсумкової атестації.

Контроль за виконанням даного розпорядження покладаю на себе.

В.о.директора ЛІ



Ярослав БОЛЖЕЛАРСЬКИЙ